

平成31年度(30年分)給与支払報告書(総括表)

1月31日までに提出してください。

		※種 別	※指定番号	※
茨城県常陸大宮市長 宛 年 月 日提出				
給与支払の期間	年 月分から 月分まで			提出区分 年間分 退職者分
給与支払者の 個人番号又は 法人番号				給与支払 の方法 及び期日
郵便番号	〒			事業種 目他 必要 事項
(フリガナ) 給与支払者の 所在地(住所)				提出先 市区 町村数
(フリガナ) 給与支払者の 名称(氏名)				受給者総人員 <small>(他市区町村の受給者も含む)</small> 人
代表者の 職氏名印				④ 常陸 大宮 市へ の報 告人 員 特別徴収 (給与天引) 人数 人
経理責任者 氏名				④ 普通徴収切替 理由書の合計 人数(Z) 人
連絡者及び 係名並びに 電話番号	係氏名			※ 普通徴収とする場合、個人住 民税の普通徴収への切替理由 書の提出が必要です。 提出がない場合又は該当する 理由がない場合は、特別徴収 となります。
会計事務所 等の名称	(電話番号)			
新規採用・中途入社の人はいですか	はい・いいえ			
その人の前職分などは含んでいますか	はい・いいえ			
摘要欄にその旨の記載はありますか	はい・いいえ			
特別徴収の納入書の送付は必要ですか	要・不要			

茨城県常陸大宮市提出用

- ・総括表は、給与支払報告書(個人別明細書)と一緒に提出してください。
- ・自社製の総括表を使用する場合は、この総括表は未記入のまま同封してください。
(平成30年中に給与の支払がない場合は、提出不要です。)

マイナンバー(個人番号)について

給与支払報告書(個人別明細書)には、給与所得者本人、控除対象配偶者、扶養親族等の個人番号の記載が必要となります。記載もれのないようお願いいたします。