

(様式3)

質問書に対する回答書

平成30年7月13日

プロポーザル企画提案参加者 各位

常陸大宮市長 三次 真一郎
(公印省略)

[商工観光課 観光振興グループ扱い]

件名：常陸大宮市観光振興基本計画策定業務委託

質 問				回 答
No	該当資料名	頁	質問事項	
1	公募型プロポーザル実施要領	4	1 1 審査方法等 (3) プレゼンテーション参加者の選定について 選定が行われた場合、書類審査の結果の通知予定日を教えてください。	書類審査をした場合、書類審査の結果は平成30年7月18日(水)に通知する予定です。
2	常陸大宮市観光振興基本計画策定業務委託仕様書	2	「会議の開催は、年2回程度を想定し、観光ワークショップの開催1回を想定し、…」とありますが、連絡会専門部会の開催は年2回、観光ワークショップの開催は年1回でよろしいか、ご教示願います。	(2) 会議運営支援、③の市内連絡会専門部会の運営支援における、会議は年2回、専門部会での観光ワークショップは年1回を想定しています。 なお、業務内容、[平成30年度業務]、(1) 基礎的調査における③の観光ワークショップは、大宮、山方、美和、緒川、御前山の5地区で各1回実施することを想定しています。
3	常陸大宮市観光振興基本計画策定業務委託仕様書	2 と 4	観光ワークショップの開催は、部会のメンバーを対象とすることでよろしいか、ご教示願います。	(2) 会議運営支援、③の市内連絡会専門部会の運営支援における、観光ワークショップのメンバーは市役所内関係各課の係長以上の職にある者です。 なお、業務内容、[平成30年度業務]、(1) 基礎的調査における③の観光ワークショップは、大宮、山方、美和、緒川、御前山の5地区の観光関連事業者、策定委員などの市民等を想定しています。

質 問				回 答
No	該当資料名	頁	質問事項	
4	常陸大宮市 観光振興基本計画策定 業務委託仕様書	2	平成 30 年度の業務内容「観光ワークショップの実施」は、ワーキング部会の観光ワークショップと異なるものか。異なる場合、何回を想定しているのか。また、平成 31 年度の実施予定はあるか。	質問 2，質問 3 の回答に同じ。 なお、平成 3 1 年度においては、平成 3 0 年度の観光ワークショップの開催状況により、開催が必要となった場合は開催することもあります。
5	常陸大宮市 観光振興基本計画策定 業務委託仕様書	4	観光ワークショップの開催 5 回とありますが、前年度と比べますと回数が多くなっていますので、回数の意図する事柄等がございましたら、ご教示願います。	市の観光の「強み」と課題，基本方針，施策展開の方向など計画の実現化を図るための検討を重ねるとともに，市が策定している各種計画との整合性を図るためのワークショップを開催することを想定しています。
6	企画提案書 申請様式 (公募型プロポーザル 実施要領)	一	(様式 5) 会社概要について サポート拠点とは、本業務を策定するにあたっての拠点(営業所)という理解でよろしいでしょうか。 (様式 6) 業務実施体制について 業務関係区分の主任技術者、担当技術者の枠と業務体制(種別)の追加は可能でしょうか。 (様式 8) 配置予定技術者調書 主な業務実績の年度は業務期間を記載すればよろしいでしょうか。また、主な業務実績は 5 つの枠となっていますが、増やすことは可能でしょうか。	(様式 5) 会社概要について 業務を受託した際、業務実施の体制(主任技術者、担当技術者)が整備されている業務の中心となる拠点です。本社，支店，営業所等を問いません。 (様式 6) 業務実施体制について 主任技術者を 1 人，担当技術者を 1 人以上配置することとしています。なお，主任技術者が担当技術者を兼ねることはできません。 担当技術者については，必要に応じて枠を追加して記入してください。 (様式 8) 配置予定技術者調書 主な業務実績の年度は単年度であればその年度，複数年度であればその履行期間の年度を記入してください。なお，必要に応じて枠を追加して記入してください