様式1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 令和　　年　　月　　日  **現場代理人の兼務届**  　発注課(所)長　様  請負者名 | | |
| １　配置予定現場代理人が現在従事している工事 | | |
| 工事名 |  | |
| 工事場所 |  | |
| 工期 |  | |
| 請負金額 |  | |
| 工事概要 |  | |
| 現場代理人 | 氏名 | 連絡先 |
| ２　上記工事の現場代理人は，下記工事の現場代理人と兼務します。  なお，両工事の施工にあたっては関係法令等を遵守し，安全管理等に留意します。 | | |
| 工事名 |  | |
| 工事場所 |  | |
| 工期 |  | |
| 請負金額 |  | |
| 工事概要 |  | |
| 発注機関 |  | |
| 監督員職氏名 |  | |
| ３　緊急時の連絡先について  万が一，現場代理人と連絡が取れない事態が生じた場合には，以下の者へ連絡をお願いします。 | | |
| 緊急連絡先 | 氏名 | 連絡先 |
| １　現場代理人を兼務することはできます。ただし，承認の際に条件が付されることがあります。  ２　現場代理人を兼務することはできません。  令和　年　月　日  会 社 名  代表者名　　　　　　　　　　様  発注課(所)長 | | |

※　添付書類：上記各々の工事に係る位置図，工程表

※　工事発注課(所)長は「１」又は「２」のいずれかを横線で削除し回答すること。

【留意事項】

・様式１は、「１」の工事の発注課に届出し、承認を受けた後、その写しを「２」の工事の発注課及び財政課に提出する。

（承認後の原本は「１」の工事発注課で保管し、届出者には写しを交付する。）

・契約日が同一の工事で兼務を行う場合は、様式１をそれぞれの発注課へ届出し、両方の承認を受けること。

（両方の工事で兼務の承認が得られない場合は、兼務を認めない。）

・連絡先及び緊急連絡先は、常時連絡が取れる携帯電話の番号を記載すること。なお、緊急連絡先を他の工事の現場代理人とすることは認めない。

・緊急連絡先へ連絡する事態が生じた場合は、速やかに現場代理人と連絡が取れるような措置を講じること。（直接現場へ向かう等）

・緊急連絡先は、他の工事の緊急連絡先と重複することも可能とする。また、現場代理人の兼務期間中に変更することも可能とするが、変更後速やかに新たな緊急連絡先を届出ること。

・「１」及び「２」の工事の予定価格（税込）は、それぞれ4,000万円未満であること。

・工事の特記仕様書に現場代理人の兼務に関する記載があること。

「１」の工事：配置予定現場代理人が現在従事している工事

「２」の工事：兼務をしようとする新たな工事