

## 常陸大宮市職員採用試験案内【地域林政アドバイザー】

常陸大宮市林業行政の運営および森林経営管理制度の推進にあたり、地域林政アドバイザー制度を活用するため、林業について専門的な知識を有する方を募集します。

任期は令和3年4月1日から令和6年3月31日までの3年間です。

### 1 試験区分および採用予定人数

| 試験区分  | 採用予定人数 | 職務内容                         |
|-------|--------|------------------------------|
| 任期付職員 | 1名     | 産業観光部に配属され、主に林業に関する業務に従事します。 |

### 2 受験資格

| 試験区分  | 受験資格要件等                                                                                                                            |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 任期付職員 | 下記のいずれかに該当する技術者の方<br>・森林総合監理士登録者または林業普及指導員資格試験合格者<br>・技術士(森林部門)<br>・林業技士<br>・認定森林施業プランナー<br>・地域に精通する方で、林野庁が実施する研修またはそれに準ずる研修を受講した方 |

◆次に該当する方は採用試験を受験できません。

- ア 日本の国籍を有しない方
- イ 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまでまたはその執行を受けることがなくなるまでの方
- ウ 本市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過していない方
- エ 日本国憲法またはその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、またはこれに加入した方

### 3 試験の概要、合格発表

|         |                                                                             |                                                         |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| 採用試験    | 面接試験<br>日時：令和3年2月19日(金)14:10受付<br>14:30試験開始<br>会場：常陸大宮市役所（常陸大宮市中富町3135番地の6） |                                                         |
|         | 身体検査                                                                        | 職務遂行に必要な健康度を有するか検査を行います。医療機関において診断を受け、身体検査書を提出していただきます。 |
| 調査等     | 資格調査                                                                        | 受験資格の有無の確認をします。                                         |
| 合格・内定通知 |                                                                             | 3月上旬 受験者全員に合否の結果を郵送で通知します。                              |

### 4 試験の方法

|      |                             |
|------|-----------------------------|
| 面接試験 | 個別面接により、主として人物についての評定を行います。 |
|------|-----------------------------|

### 5 試験結果の開示

試験結果は、下記のとおり直接本人に対して開示します。

|       |                                                         |
|-------|---------------------------------------------------------|
| 開示請求者 | 不合格となった受験者本人(結果通知を持参ください。)                              |
| 開示内容  | 総合得点および順位                                               |
| 開示期間  | 合格発表の日から令和3年3月19日まで<br>平日の8:30から17:15まで(正午から13:00までを除く) |
| 開示場所  | 常陸大宮市役所総務部総務課                                           |

◆電話、郵便等による開示の請求はできません。

### 6 待遇等

常陸大宮市一般職の任期付職員の採用等に関する条例(平成26年条例第21号。以下「任期付職員条例」という。)に基づき、短時間勤務職員として採用し、勤務日数は、週4日とします。

給与については、任期付職員条例に基づき、これまでの経歴を考慮して決定します。

給料月額のほか、通勤手当、時間外勤務手当、期末手当および勤勉手当が支給されます。

### 7 受験手続

#### (1)提出書類

- 履歴書 1部(写真貼付)
- 資格証等の写し

#### (2)履歴書の請求

◆履歴書は、令和3年2月1日(月)より常陸大宮市役所総務部総務課で配付します。

◆郵便で履歴書を請求することも可能です。

封筒に「職員採用試験履歴書請求」と朱書きし、140円切手を貼った宛て先明記の返信用封筒(角2サイズ：A4サイズの用紙が折らずに入るサイズの封筒)および連絡先の住所・電話番号を記載した用紙を必ず同封し、常陸大宮市役所総務部総務課に郵送してください。

#### (3)履歴書等の提出

◆提出先 常陸大宮市役所総務部総務課 職員グループ

◆受付期間 令和3年2月1日(月)～令和3年2月12日(金)

※受付は平日の8:30から17:15まで

◆申込方法 提出書類を直接持参または郵送してください。

※郵送で申し込む場合は、封筒の表に「職員採用試験申込」と朱書きしたうえ、簡易書留で送付してください。また、宛て先を明記し404円切手を貼った返信用封筒(長3サイズ：A4サイズの用紙が3つ折で入るサイズの封筒)を必ず同封してください。

※郵送の場合は2月12日(金)の17:15までに上記提出先に到着したものに限り受け付けます。

#### (4)その他

- ◆試験申込者には受験票を交付します。
- ◆受験料は無料です。
- ◆提出書類が整っていない場合および受付期間終了後は受け付けません。

#### ○履歴書の請求・提出、問合せ先

常陸大宮市役所 総務部総務課 職員G  
 〒319-2292 常陸大宮市中富町3135番地の6  
 ☎0295(52)1111 内線317