

様式第1号（第4条関係）その1

【団体旅行用】
年 月 日

常陸大宮市長 様

所在地
名称
代表者
電話番号

団体旅行誘致促進事業補助金交付申請書

団体旅行誘致促進助成金の交付を受けたいので、常陸大宮市団体旅行誘致促進事業補助金交付項項第4条の規定により、関係書類を添えて下記のとおり申請します。

記

- 1 交付申請額 金 円
- 2 団体旅行の名称
- 3 広告等による一般募集の有無 有 ・ 無
- 4 添付書類
 - (1) 団体旅行実施計画書（別記様式）
 - (2) 宿泊する事実を証明できる書類（参加者が市内に所在する宿泊施設に宿泊する場合のみ）
 - (3) 一般参加者募集媒体等（案）（広告等による一般募集を行う場合のみ）

別記様式

団体旅行実施計画書

1 実施概要

旅行商品名	
旅行の趣旨，最少催行人数等	
事業の内容 (行 程)	
宿 泊 先 ※宿泊を伴う場合のみ	
計画期間	年 月 日 () ~ 年 月 日 ()
計画人数	名
担当者	住 所 : 氏 名 : 連絡先 :

2 収支計画

収入の部

(単位:円)

項 目	予 算 額	内 訳
計		

支出の部 (常陸大宮市を訪れる際に必要となる経費以外はその他経費とする。)

(単位:円)

項 目	予 算 額	備 考
計		

＜ 記 入 例 ＞

2 収支計画
収入の部

(単位：円)

項 目	予 算 額	内 訳
参加料	円	円 × 人
助成金	円	円 × 台 + 広告掲載料 円
その他		
計	円	

支出の部（常陸大宮市を訪れる際に必要となる経費以外はその他経費とする。）

(単位：円)

項 目	予 算 額	備 考
バス代	円	円 × 台
高速料金	円	〇〇 I C ～ 〇〇 I C
入場料	円	円 × 人
昼食代	円	円 × 人
添乗員経費	円	円 × 人
雑費	円	取扱手数料等
その他経費	円	
計		

※必ず収入の合計と支出の合計の金額が一致するよう経費の積算をお願いいたします。