

＜常陸大宮市職員採用試験案内＞

【試験区分、採用予定人数及び受験資格等】

試験区分		採用予定人数	受験資格等
教養試験コース	一般事務 【大学卒】	5名程度	昭和61年4月2日以降に生まれ、学校教育法に基づく4年制大学を卒業した方または令和4年3月末日までに卒業見込みの方
	一般事務 【短大・高校卒等】		次のいずれかに該当する方 ア 昭和61年4月2日以降に生まれ、学校教育法に基づく短期大学もしくは高等学校を卒業した方または令和4年3月末日までに卒業見込みの方 イ 昭和61年4月2日から平成16年4月1日までに生まれ、高等学校卒業程度認定試験（旧大学入学資格検定を含む）に合格した方
SPI試験コース	一般事務 【社会人経験枠】	若干名	昭和54年4月2日から昭和61年4月1日までに生まれ、かつ民間企業や行政機関等において、通算10年以上の勤務実績を有している方（勤務実績は、就業規則や雇用契約等で定められた1週間の所定労働時間が30時間以上（休憩時間及び時間外労働時間を除く）であった期間に限ります）

【欠格事項】 次の方は受験できません。

- ア 日本の国籍を有しない方
- イ 禁錮以上の刑に処せられ、その執行が終わるまで、またはその執行を受けることがなくなるまでの方
- ウ 本市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過していない方
- エ 日本国憲法またはその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、またはこれに加入した方

【試験の概要】

第1次試験	教養試験コース	令和3年9月19日（日） 受付／8：30 試験開始／9：30 試験会場 常陸大宮市立大宮中学校（常陸大宮市抽ヶ台町3-1-17） 常陸大宮市役所本庁舎（常陸大宮市中富町3-1-35-6）
	SPI試験コース	令和3年9月10日（金）9：00～9月17日（金）17：00 インターネットを利用したWEBテスト方式での受験です。
第2次試験	第1次試験合格者を対象として、10月下旬～11月上旬に実施予定	
合格者の発表	第1次試験合格者…10月中旬、第2次試験合格者…11月中旬 内定通知…12月上旬	
採用予定年月日	令和4年4月1日	

【試験内容】

1 第1次試験

（1）教養試験コース

区 分	内 容	
教養試験	大学卒	大学で履修した程度の時事、社会・人文に関する一般知識及び文章理解、判断・数的推理、資料解釈に関する能力について、択一式による筆記試験を行います。
	短大・高校卒等	高校で履修した程度の時事、社会・人文に関する一般知識及び文章理解、判断・数的推理、資料解釈に関する能力について、択一式による筆記試験を行います。
適応性検査	職場における適応性について、職務への対応や対人関係に関連する性格傾向をみます。	
論文・作文試験	文章による表現力、課題に対する理解力をみます。 （論文・作文試験は第1次試験日に実施しますが、第2次試験の受験者のみを対象として評定します）	

第1次試験持参品

- ・受験票
- ・筆記用具
- ・上履き
- ・昼食（試験会場から外出できないので、あらかじめ用意してください）

(2) SPI試験コース

区 分	内 容
SPI試験	社会人全般に求められる基礎的な資質の測定の筆記試験及び職務への適応性を人物特性の面から見る検査を行います。
アピールシート選考	市政の発展に活かせる知識・経験等について、申込時に提出されたアピールシートの内容により審査します。

SPI試験はWEBテスト方式です。受験に必要な動作環境は下記のとおりです。

OS：日本語版 Windows 7、8、8.1、10 / 日本語版 MacOS 10.9以降

ブラウザ：Internet Explorer 11.0 / Microsoft Edge / Safari 7.0以上 / Google Chrome

2 第2次試験（各コース共通）

区 分	内 容
集団討論	与えられた課題について、受験者同士で自由に討論していただき、主として人物についての評定を行います。
面接試験	個別面接により、主として人物についての評定を行います。

○第2次試験合格者のみ

- ・身体検査…職務遂行に必要な健康度を有するか検査を行います。
(医療機関において診断を受け、身体検査書を提出していただきます。)
- ・資格審査…受験資格の有無を確認するため、「卒業証明書」「職歴（在職）証明書」等を提出していただきます。
なお、受験資格が確認できない場合は、合格を取り消します。

【試験結果の開示】

試験結果は、下記のとおり直接本人に対して開示します。

開示請求者	不合格となった受験者本人（結果通知を持参ください。）
開示内容	総合得点及び順位
開示期間	合格発表の日から1か月間 平日の午前8時30分から午後5時15分まで（正午から午後1時までを除く）
開示場所	常陸大宮市役所総務部総務課

◆ 電話、郵便等による開示の請求はできません。

【給与】

給与は、職員の給与に関する条例、規則に基づき支給されます。

【学校卒業直後に採用された場合の初任給の例】

(令和3年4月1日現在)

区 分	大学卒	短大卒	高校卒
一般事務	182,200円	163,100円	150,600円

◆ 学校卒業後一定の経験年数がある場合は、上記金額に一定額が加算されます。

◆ 給料月額のほか、通勤手当、扶養手当、住居手当、時間外勤務手当、期末手当及び勤勉手当が支給されます。

【新型コロナウイルス感染症への対応について】

新型コロナウイルス感染症の感染予防のため、受験にあたっては次の点に留意してください。

- 試験当日は、感染予防のためマスクを着用してください。
- 受付時には検温を実施しますので、ご協力願います。
- 試験会場は換気のため、適宜窓やドアを開けます。室温の高低に対応できるよう服装は注意してください。
- 下記に該当する場合は、受験を控えていただくようお願いいたします。なお、欠席者向けの再試験は予定しておりません。
 - ア 新型コロナウイルス感染症に罹患し、治癒していない場合
 - イ 保健所から濃厚接触者の指定を受け、自宅待機となっている場合
 - ウ 息苦しさ（呼吸困難）、強いだるさ（倦怠感）、高熱等の強い症状のいずれかがある場合
 - エ 発熱や咳などの比較的軽い風邪の症状が続いている場合

【受験手続及び受付期間】

○受付期間 令和3年7月16日（金）～ 8月6日（金） 8:30～17:15

※土・日曜日、祝日は除く。郵送の場合は8月6日（金）17:15到着分まで

○申 込 先 総務部総務課 職員グループ（本庁3階）〒319-2292 常陸大宮市中富町3135-6

○申込方法 直接持参または郵送

※郵送で申し込む場合は、封筒の表に「職員採用試験申込」と朱書きしたうえ、簡易書留で送付してください。また404円分の切手を貼った宛て先明記の返信用封筒（長3サイズ：3つ折りしたA4サイズの内紙が入るサイズの封筒）を必ず同封してください。

- 提出書類 教養試験コース 申込書 1部
SPI試験コース 申込書 1部、 アピールシート 1部

○申込書の請求方法

試験申込書及び試験案内は、総務部総務課で配付します。郵送請求の場合は、封筒に「職員採用試験申込書請求」と朱書きし、140円分の切手を貼った宛て先明記の返信用封筒（角2サイズ：A4サイズの内紙が折らずに入るサイズの封筒）及び連絡先の住所・電話番号を記載した用紙を必ず同封してください。

問本庁 総務課職員G 電話 52-1111 内線 317・318 FAX53-6010 E-mail soumu@city.hitachiomiya.lg.jp