**勤 務（ 予 定 ）証 明 書**

放課後児童クラブ用

令和　　年　　月　　日

常陸大宮市長　殿

事業所　所在地

　　　　名　称

　　　　代表者

　　　　電　話

　　　　記入者名　　　　　　　電話

下記の者は，当社（所）に勤務していることを証明します。

|  |  |
| --- | --- |
| 氏　名 |  |
| 住 所 |  |
| 雇用(予定)期　　間 | 　無期・有期 | 昭和・平成・令和　　　　　　　　年　　月　　日から（有期の場合） 年 月　 日まで |
| 【雇用期間更新予定】有（　　ヶ月更新）・無 |
| 雇用形態 | 常勤（正社員）・ 臨　時 ・ 派遣 ・ パート ・ 自営 ・ その他（　　　　） |
| 仕事内容 |  |
| 勤 務 日勤務時間 | 平　　日：週　　日　　　時　　　分～　　　時　　　分（　　時間／日）土曜日：有 ・ 無　　　時　　　分～　　　時　　　分（　　時間／日）シフト制：週　　日勤務（　　時間／日） |
| 産前・産後休暇 | 取得予定 ・ 取得中（令和　　年　　月　　日～令和　 年　　月　　日） |
| 勤務地住所 | ※事業所所在地と実際の勤務地が異なる場合のみ記入して下さい住 所 電 話 |
| 特記事項 |  |

（事業所の方へ）

１．この証明書は，放課後児童クラブの利用申請に必要な書類ですので，事業所の方が記載してくだ

さい。

２．有効期間は証明日より3か月となります。（修正ペン・修正テープ無効）

３．記載内容について記入者に連絡させていただく場合があります。また，記載内容が事実と相違す

る場合は，利用決定を取り消す場合があります。