

会計年度任用職員募集案内

総務課（障がい者雇用枠）

【募集職種】一般事務

【募集人員】若干名

【業務内容】市役所本庁及び各支所（出先機関を含む）における窓口
対応や資料作成等の一般的な事務作業補助や業務補助

【資格】身体障害者手帳、療育手帳、精神障害者保健福祉手帳の
いずれかの交付を受けている人

【技能・スキル】特になし

【任用期間】令和8年4月1日～令和9年3月31日

【勤務時間】午前9時00分～午後4時00分（休憩60分）※要相談

【勤務日数】週4日または5日 ※要相談

【勤務場所】常陸大宮市役所本庁及び各支所（出先機関を含む）

【給与】月額121,269円以上 + 地域手当相当分

【募集期間】令和8年1月19日～令和8年2月6日まで

【社会保険等】（勤務条件により）社会保険・雇用保険加入

※問合せ先 総務課職員 G 0295-52-1111（内線318）