

## 会計年度任用職員募集案内

### 総務課（障がい者雇用枠）

- 【 募 集 職 種 】 一般事務
- 【 募 集 人 員 】 若干名
- 【 業 務 内 容 】 市役所本庁及び各支所（出先機関を含む）における窓口  
対応や資料作成等の一般的な事務作業補助や業務補助
- 【 資 格 】 身体障害者手帳、療育手帳、精神障害者保健福祉手帳の  
いずれかの交付を受けている人
- 【 技 能 ・ ス キ ル 】 特になし
- 【 任 用 期 間 】 令和8年4月1日～令和9年3月31日
- 【 勤 務 時 間 】 午前9時00分～午後4時00分（休憩60分）※要相談
- 【 勤 務 日 数 】 週4日または5日 ※要相談
- 【 勤 務 場 所 】 常陸大宮市役所本庁及び各支所（出先機関を含む）
- 【 給 与 】 月額121,269円以上＋地域手当相当分
- 【 募 集 期 間 】 令和8年1月19日～令和8年2月6日まで
- 【 社 会 保 険 等 】 （勤務条件により）社会保険・雇用保険加入

※問合せ先

総務課職員 G 0295-52-1111（内線318）